

Licenciado:

Bernardo de Jesús Díaz Mejía

Viceministro del Deporte y la Recreación

MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Su Despacho

Respetable Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 2381-2020**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 573-2020, correspondiente al mes de abril del año 2020** y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura **Serie: FD235CA5 DTE: 1355893804**.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

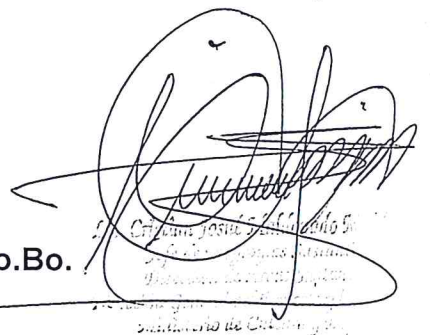
- a) Brindar apoyo en la ejecución de actividades establecidas para el programa;
- b) Apoyar en la promoción de actividades relacionadas con el programa Niñez dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas;
- c) Brindar apoyo para promover la participación de voluntarios en las actividades programadas;
- d) Apoyar como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física;
- e) Apoyar a todos los programas del Departamento de Programación Sustantivas cuando se le requiera;
- f) Apoyar en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se le convoque;
- g) Brindar apoyo en la presentación de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etario y género;
- h) Apoyar y participar en la realización de eventos especiales y otras actividades que la Dirección de Áreas Sustantivas le asigne.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **Se realizó el archivo de la papelería 2020:** en oficina de Áreas Sustantivas.
2. **Se elaboraron:** Formularios de Requisición de Bienes y Suministros, Obras y Servicios del segundo cuatrimestre.
3. **Se participó en reuniones de trabajo:** Reunión con promotores del programa para la planificación de las diferentes actividades a realizar durante el mes, planteamiento de problemas dándole solución a las mismas y avances en las diferentes actividades.
4. **Se elaboraron:** Materiales audiovisuales de actividades recreativas, enseñanza de fundamentos básicos de fútbol y baloncesto, coreografías infantiles, rondas.
5. **Se elaboraron:** Propuestas para plan de trabajo durante el estado de calamidad por COVID 19.
6. **Se elaboró:** Plan para evitar el contagio del COVID 19.
7. **Se apoyó en:** Diferentes actividades interinstitucionales por estado de calamidad.
8. **Se realizó:** Retroalimentación de actividades recreativas y deportivas.
9. **Se realizó:** El archivo y escaneo de la papelería del programa.
10. **Se realizó:** La elaboración de informes.


Miriam Elizabeth Elías

Vo.Bo.


Cristina José María López
Directora Ejecutiva de Gestión
Subsecretaría de Gestión y
Sustentabilidad de Gestión y
Sustentabilidad de Gestión y